

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
географии, геоэкологии и туризма
Куролап С.А.
21.06.2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.В.08(П) Производственная практика по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности,
проектно-производственная

Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

- 1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**
05.03.02 – География
- 2. Профиль подготовки/специализация:** Экономическая и социальная география
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра социально-экономической географии и регионоведения
- 6. Составители программы:** Диденко Ольга Валериевна, кандидат географических наук, доцент кафедры социально-экономической географии и регионоведения, факультет географии, геоэкологии и туризма; olvaidid@gmail.com
- 7. Рекомендована:** НМС факультета географии, геоэкологии и туризма, 17.06.2021 протокол № 10
- 8. Учебный год:** 2022-2023 **Семестр(ы):** 7

9. Цели и задачи учебной практики:

Цели производственной практики

Целями производственной практики являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проектно-производственная.

Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются ознакомление с организацией проектной и производственной работы, директивными и распорядительными документами, методическими и нормативными материалами; овладение общенаучными и специальными методами исследований и применение их при проведении географических исследований; приобретение практического опыта использования методов полевых (экспедиционных, стационарных) и камеральных работ, современных подходов к обработке и интерпретации географических данных, в том числе с использованием ГИС; приобретение практического опыта работы с полевой документацией и специфическими географическими источниками информации (отчетами, пояснительными записками, картами, статистическими материалами и др.); сбор материалов физико-географического и экономико-географического характера, необходимых для написания научно-исследовательских работ.

10. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.02 «География».

Производственной практике в образовательных учреждениях предшествует изучение дисциплин Философия, История, Экология, ГИС в географии, Землеведение, Геоморфология, География почв с основами почвоведения, Безопасность жизнедеятельности, Географическое краеведение, Геофизика ландшафтов, Физико-географическое районирование и др., предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Способ и формы проведения практики

Способ: стационарная, выездная, выездная (полевая).

Форма: дискретная.

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>

ОПК-5	способность использовать знания в области топографии и картографии, уметь применять картографический метод в географических исследованиях	<p>Знать: картографические методы обработки географической информации.</p> <p>Уметь: пользоваться картографическими методами при проведении географических исследований.</p> <p>Владеть: навыками обработки и анализа картографической информации в проведении географических исследований.</p>
ОПК-10	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): культурой применения информационно - коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.</p>
ПК-1	способность использовать основные подходы и методы комплексных географических исследований, в том числе географического районирования, теоретические и научно-практические знания основ природопользования	<p>Знать: базовые теоретические аспекты о географии, географической оболочке, ландшафтоведении, картографии, топографии, экономической и социальной географии, географическому районированию, основам природопользования.</p> <p>Уметь: применять методы географических исследований для обработки, анализа и синтеза географической информации: картографические, аэрокосмические, комплексные географические, методы географического районирования и прогнозирования; работать с компьютером как средством управления информацией; оценивать природно-ресурсный потенциал территории и возможность его хозяйственного использования; анализировать взаимосвязи между отдельными компонентами природы, а также между природой и хозяйственной деятельностью человека; проводить полевые наблюдения и производить сбор фактического материала; снимать показания приборов, вести записи в журналах, производить вычисления произведенных замеров; обрабатывать в камеральных условиях результаты полевых работ; анализировать полученные материалы практики, обобщать и делать выводы по теме научного исследования.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): понятийным аппаратом и терминологией, описывающей начальные (базовые) сведения по разделам географических наук; основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу для написания научно-исследовательской работы.</p>
ПК-3	способность использовать базовые знания, основные подходы и методы экономико-географических исследований, уметь применять на практике теоретические знания по политической географии и геополитике, географии основных отраслей экономики, их основные географические закономерности, факторы размещения и развития	<p>Знать: основные понятия и теоретические концепции экономической и социальной географии и геоурбанистики; сущность и основы развития новых проторанственных форм расселения; технико-экономические основы производства; методы получения и обработки социально-экономической информации; базовые представления экономической и социальной географии о территориальных взаимодействиях в системе «природа – население - хозяйство», а также о проторанственных структурах населения, природопользования и хозяйства, складывающихся под влиянием географического (территориального) разделения труда на глобальном уровне.</p>

		<p>Уметь: пользоваться методами социально-экономической географии, геоурбанистики при проведении географических исследований; пользоваться методами анализа социально-экономической ситуации в мире и в России; выявлять базовые элементы комплексных страноведческих характеристик, их сущность и функции; оценивать изменения в структуре хозяйства мира в целом, отдельных стран и России; давать экономико-географическую и общую характеристику хозяйства стран мира; составлять подробную характеристику базовых отраслей народного хозяйства России и выявлять ключевые проблемы развития основных районов страны.</p> <p>Владеть: базовыми теоретическими знаниями в области геоурбанистики и технико-экономических основ производства при проведении географических исследований; базовыми теоретическими знаниями в области социально-экономической географии и демографии мира, России, географии сельского хозяйства; навыками обработки и анализа социально-экономической информации при проведении научных исследований; методологией страноведческого исследования; навыками анализа территориальной дифференциации природно-ресурсных, социальных и экономических явлений в разных странах и регионах мира.</p>
--	--	---

13. Объем практики в зачетных единицах/час.) — 3/108

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой

14. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		№ семестра 6	Часы в форме ПП
Всего часов	108	108	74
в том числе:			
Контактная работа (включая НИС) (для рассредоточенной практики/НИР)	2	2	2
Самостоятельная работа	106	106	72
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	
Итого:	108	108	74

15. Содержание практики (или НИР)

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный (организационный)	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики (научно-исследовательскими организациями, производственными предприятиями и т.д.), составление и утверждение графика прохождения практики, изучение литературных источников по теме экспериментального исследования, реферирование научного материала и т.д.
2.	Основной	Освоение методов исследования, выполнение

	(производственный)	производственных заданий, проведение самостоятельных экспериментальных исследований, посещение отделов предприятий, знакомство с особенностями организационно-управленческой деятельности предприятия и т.д.
3.	Заключительный (информационно-аналитический)	Камеральная обработка собранного материала. Анализ полученной информации, получение отзыва-Характеристики.
4.	Подготовка и защита отчета по практике	Написание отчета. Подготовка наглядных материалов защита отчета

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Ермолаева В. А. Экономическая география и регионалистика: учебное пособие. М.: Флинта, 2010. – 416 с., https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115227&sr=1

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
2.	Окрут С.В., Поспелова О.А., Степаненко Е.Е., Зеленская Т.Г., Корнилов Н.И., Коровин А.А.. Основы регионоведения: учебное пособие. Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 88 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=438790&sr=1

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	ЭБС «Лань» - https://e.lanbook.com/
2.	ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента») - https://biblioclub.ru/
3.	ЭБС «Университетская библиотека online» - https://biblioclub.ru/
4.	Электронный курс по производственной практике на портале «Электронный университет ВГУ» – Режим доступа: по подписке. – https://edu.vsu.ru/course/index.php

17. Материально-техническое обеспечение практики:

При реализации программы практики бакалавры пользуются материально-техническим оборудованием кафедры (лазерные дальнометры, GPS – навигаторы, эклиметры, компасы, планшеты, мерные линейки, рулетки, цифровые фотоаппараты, видеокамера и др.), лабораториями факультета (гидрометеорологическая, эколого-аналитическая, геоинформационного картографирования, методический кабинет географии им. Ф.Н. Милькова и др.) и библиотечными фондами Вуза и других структур.

Программа производственной практики реализуется с применением дистанционных технологий на платформе «Образовательный портал «Электронный университет ВГУ».

18. Фонд оценочных средств:

18.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения:

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ОК-7	Знать: содержание процессов самоорганизации	Подготовительный

	<p>и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	<p>(организационный). Основной (производственный). Заключительный (информационно-аналитический). Подготовка и защита отчета по практике.</p>
ОПК-5	<p>Знать: картографические методы обработки географической информации.</p> <p>Уметь: пользоваться картографическими методами при проведении географических исследований.</p> <p>Владеть: навыками обработки и анализа картографической информации проведении географических исследований.</p>	<p>Подготовительный (организационный). Основной (производственный). Заключительный (информационно-аналитический). Подготовка и защита отчета по практике.</p>
ОПК-10	<p>Знать: основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования информационной безопасности.</p> <p>Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): культуру роль применения информационно - коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.</p>	<p>Подготовительный (организационный). Основной (производственный). Заключительный (информационно-аналитический). Подготовка и защита отчета по практике.</p>
ПК-1	<p>Знать: базовые теоретические аспекты о географии, географической оболочке, ландшафтоведении, картографии, топографии, экономической и социальной географии, географическому районированию, основам природопользования.</p> <p>Уметь: применять методы географических исследований для обработки, анализа и синтеза географической информации: картографические, аэрокосмические, комплексные географические, методы географического районирования и прогнозирования; работать с компьютером как средством управления информацией; оценивать природно-ресурсный потенциал территории и возможность его хозяйственного использования; анализировать взаимосвязи между отдельными компонентами природы, а также между природой и хозяйственной деятельностью человека; проводить полевые наблюдения и производить сбор фактического материала; снимать показания приборов, вести записи в журналах, производить вычисления произведенных</p>	<p>Подготовительный (организационный). Основной (производственный). Заключительный (информационно-аналитический). Подготовка и защита отчета по практике.</p>

	<p>замеров; обрабатывать в камеральных условиях результаты полевых работ; анализировать полученные материалы практики, обобщать и делать выводы по теме научного исследования.</p> <p>Владеть (иметь навык(и)): понятийным аппаратом и терминологией, описывающей начальные (базовые) сведения по разделам географических наук; основными методами, способами и средствами получения, хранения, обработки информации; культурой мышления, способностью к обобщению, анализу для написания научно-исследовательской работы.</p>	
ПК-3	<p>Знать: основные понятия и теоретические концепции экономической и социальной географии и геоурбанистики; сущность и основы развития новых пространственных форм расселения; технико-экономические основы производства; методы получения и обработки социально-экономической информации; базовые представления экономической и социальной географии о территориальных взаимодействиях в системе «природа – население - хозяйство», а также о пространственных структурах населения, природопользования и хозяйства, складывающихся под влиянием географического (территориального) разделения труда на глобальном уровне.</p> <p>Уметь: пользоваться методами социально-экономической географии, геоурбанистики при проведении географических исследований; пользоваться методами анализа социально-экономической ситуации в мире и в России; выявлять базовые элементы комплексных страноведческих характеристик, их сущность и функции; оценивать изменения в структуре хозяйства мира в целом, отдельных стран и России; давать экономико-географическую и общую характеристику хозяйства стран мира; составлять подробную характеристику базовых отраслей народного хозяйства России и выявлять ключевые проблемы развития основных районов страны.</p> <p>Владеть: базовыми теоретическими знаниями в области геоурбанистики и технико-экономических основ производства при проведении географических исследований; базовыми теоретическими знаниями в области социально-экономической географии и демографии мира, России, географии сельского хозяйства; навыками обработки и анализа социально-экономической информации при проведении научных исследований; методологией страноведческого исследования; навыками анализа территориальной дифференциации природно-ресурсных, социальных и экономических явлений в разных странах и регионах мира.</p>	<p>Подготовительный (организационный). Основной (производственный). Заключительный (информационно-аналитический). Подготовка и защита отчета по практике.</p>

18.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации (зачет) используются следующие показатели (ЗУНы из 18.1):

Критерии оценивания (как пример):

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности при прохождении практики и выполнении видов профессиональной деятельности (обычно при реализации ОК):
 - 1) своевременная подготовка индивидуального плана практики;
 - 2) систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых в рамках практики;
 - 3) выполнение плана работы в соответствии с утвержденным графиком;
 - 4) посещение установочной и заключительной конференций и т.д.
2. Уровень профессионализма, демонстрируемый обучающимся – практикантом (профессиональные качества, знания, умения, навыки):
 - 1) способность осуществлять подбор адекватного (необходимого) метода для решения поставленных в ходе практики (НИР) задач;
 - 2) адекватное формулирование цели и задач исследования;
 - 3) умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи;
 - 4) способность проводить качественный, количественный и структурный анализ социально-экономической деятельности предприятий и организаций с использованием современных методов социально-экономической географии;
 - 5) соответствие проблеме исследования (НИР);
 - 6) полнота охвата необходимой литературы;
 - 7) способность работать с технической документацией и т.д.

Для оценивания результатов обучения на зачете с оценкой используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. 	Повышенный уровень	Отлично
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. 	Базовый уровень	Хорошо

<p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. 		
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – низкий уровень владения методической терминологией; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. 	Пороговый уровень	Удовлетворительно
<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер. 	–	Неудовлетворительно

18.3 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

18.3.1 Перечень практических заданий

1. Знакомство с основными направлениями работы предприятия (организации), изучение специфики отрасли (региона), их значения для функционирования национальной экономики.

2. Изучение основных нормативных материалов, регламентирующих соответствующие теме ВКР процессы или сферы деятельности (Федеральные законы, приказы и инструкции ведомственного уровня, региональное законодательство и т.д.)

3. Сбор фактического и статистического материала по теме ВКР.

4. Анализ отчетных финансовых документов по данному предприятию (организации) за 20__-20__ г., их сравнительный анализ.

5. Изучение зарубежного опыта, состояние изучаемой проблемы в других странах.

6. Изучение качества менеджмента, проблем труда и защиты интеллектуальной собственности, корпоративной культуры.

7. Разработка рекомендаций по улучшению хозяйственной деятельности, решению выявленных проблем.

8. Составление развернутого плана ВКР.

9. Подбор и составление списка литературных источников по теме.

18.3.2 Вопросы для проведения беседы, опроса

1. Какова основная цель практики. Раскройте ее содержание.
2. Перечислить задачи проводимой экспериментальной работы на практике.
3. Как осуществлялась статистическая обработка полученных результатов исследования?
4. Какова эффективность проводимых исследований и какими критериями она оценивалась?
5. Какие математические модели использовались при анализе экспериментальных данных?
6. Какие приборы применялись для оценки полученных показателей при прохождении практики?
7. Как учитывались правила охраны труда и техники безопасности при проведении научных исследований во время прохождения практики?
8. Какие современные технологии учитывались при решении основных задач по исследуемой проблеме во время прохождения производственной практики?

18.3.3 Общее задание

1. *Изучить общую характеристику предприятия и отразить в отчете:*

- правовые аспекты функционирования предприятия;
- организационно-правовую форму и форму собственности;
- основные учредительные документы, внутреннюю организационно-распорядительную документацию, в т.ч. положения, должностные инструкции, методическое обеспечение и т. п.; виды деятельности.

2. *Изучить производственно-экономическую характеристику организации и отразить в отчете:*

- размеры предприятия (организации), его структурных подразделений;
- производственную, организационную и структуры управления;
- обеспеченность основными фондами и оборотными средствами;
- персонал и оплату труда в организации;
- характеристику основных видов деятельности предприятия;
- инновационную и инвестиционную деятельность организации и т.п.

3. *Изучить финансово-экономическую характеристику организации, отразить в отчете:*

- состав и структуру имущества и источников его формирования в организации;
- финансовые ресурсы организации;
- абсолютные и относительные показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия;
- оценку и прогнозирование банкротства организации и т.п.

4. *Изучить управление затратами в организации, отразить в отчете:*

- оценку состава и структуры затрат на производство продукции;
- анализ себестоимости по элементам затрат и калькуляционным статьям;
- влияние материальных и трудовых затрат на себестоимость продукции.

5. *Изучить бюджетирование и налоговое планирование, отразить в отчете:*

- нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;
- система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности;
- налоги и налоговое планирование в организации.
-

Индивидуальное задание (выдает руководитель ВКР)

Разработать предложения по совершенствованию выявленных в ходе исследования проблем (разработка управленческого решения по эффективному

использованию ресурсов или управлению предмета исследования, разработка инвестиционного, инновационного плана в зависимости от задачи ВКР).

18.3.4 Содержание (структура) отчета:

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные им организационные и технические навыки и знания. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики не позднее, чем через неделю.

Материалы отчета студент в дальнейшем может использовать в своей выпускной работе. Отчет о преддипломной практике оформляется в виде пояснительной записки, объем которой вместе с приложениями обычно составляет от 1 до 2 печатных листов (от 16 до 32 страниц). Содержание отчета определяется студентом совместно с руководителем практики и может включать в себя:

- 1) титульный лист;
- 2) техническое задание на практику;
- 3) содержание (оглавление);
- 4) введение, актуальность, формулируются основные цель и задачи практики;
- 5) обзор и анализ литературы по теме практики;
- 6) общая характеристика предприятия;
- 7) прикладное программное обеспечение, используемое на предприятии;
- 8) результаты выполнения индивидуального задания на практику;
- 9) заключение;
- 10) список используемых источников;
- 11) приложения.

Состав и содержание приложений к отчету студент определяет самостоятельно. Так, например, приложением к отчету может являться компьютерный диск, на который студент записывает текст отчета, иллюстрации к нему, тексты найденных статей по практике.

К отчету должны быть приложены:

- 1) заверенный печатью отзыв руководства организации, где проходила преддипломная практика студента.
- 2) сведения о руководителе практики от предприятия.
- 3) договор с предприятием об организации и проведении производственной практики.

18.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета/проекта и/или выполнение практического задания.

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения с демонстрацией презентации на заседании кафедры (заключительной конференции).

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка. (дифференцированный зачет по итогам практики выставляется обучающемуся

руководителем практики на основании доклада и отчетных материалов, представленных обучающимся.)

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.